PEMERINTAH PROVINSI BANTEN

DINAS KESEHATAN

Nomor Urut SC ;	
Tanggal Pembu ;	24 Agustus 2026
Tanggal Revisi ;	
Tanggal Efektif ;	
Disahkan oleh ;	KEPALA **Dr. dr. Hj. Ati Pramudji Hastuti, MARS** Pembina Utama Madya / IV.d NIP. 19730815 200312 2 005
Nama SOP	**Rekomendasi Teknis Penerbitan Sertifikat Pelatihan Pengelolaan Toko Alat Kesehatan yang Baik**

Dasar Hukum	**Kualifikasi Pelaksana**
a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.	a. Memahami Peraturan perundang-undangan yang terkait dengan Perijinan
b. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko	b. Memahami tugas dan fungsi pada bagian masing-masing
c. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2024 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 14 Tahun 2021 Tentang Standar Kegiatan Usaha Dan Produk Pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan	c. Memiliki kemampuan dan keahlian dalam menyusun rumusan kebijakan
d. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 11 Tahun 2025 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Standar Produk/Jasa pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Subsektor Kesehatan.	d. Memiliki kemampuan menganalisa data
e.	e. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer
Keterkaitan	**Peralatan/perlengkapan**
1 SOP Pengelolaan Keuangan 2 SOP Pengelolaan Naskah Dinas Masuk 3 SOP Pengendalian Naskah Dinas Keluar	1. Komputer, Printer, Mesin Foto Copy 2. ATK 3. Form Assessment 4. Jaringan Internet 5. Kamera
Peringatan	**Pencatatan dan pendataan**
	Disimpan dalam bentuk Hardcopy dan Softcopy

JUDUL: **Rekomendasi Teknis Penerbitan Sertifikat Pelatihan Pengelolaan Toko Alat Kesehatan yang Baik**

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		Pemohon	Admin	Kepala Dinas	Tim Pelatih/ Tim Verifikator	DPMPTSP Prov. Banten	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Pelaku usaha mengajukan permohonan pelatihan ke Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten melalui email pengawasanizin.banten@gmail.com						Permohonan, NIB, Daftar Produk, Surat Pernyataan Komitmen Kepatuhan dan identitas lainnya		User ID Proyek sesuai dengan bidang yang diajukan	Pastikan pelaku usaha memiliki perizinan berusaha yang sesuai (KBLI 47725)
2	Melakukan pemeriksaan persyaratan dari pemohon	Tidak		Ya			Dokumen yang sudah di Uplode oleh pemohon	1 Jam	Validasi dokumen	Jika hasil pemeriksaan dokumen persyaratan sesuai maka proses dilanjutkan ke tahap pelatihan, jika ada perbaikan akan di kembalikan ke pemohon
3	Pembuatan Undangan dan Jadwal Pelatihan PJ Toko Alkes dan ditandatangani oleh Kepala Dinas Kesehatan Prov Banten						Dokumen	3 Hari	Surat Undangan dan Jadwal	Surat dan Jadwal diinfokan ke Pemohon
4	Pelaksanaan Pelatihan						Modul Pelatihan, ATK, Laptop, dll	1 Hari	Hasil Pre Test dan Post Test	Pelatihan dapat dilakukan secara daring/ luring
5	Penandatanganan Surat Keterangan Pelatihan jika peserta lulus post test. Jika tidak lulus pemohon diminta melakukan post test ulang						ATK	1 Hari	Surat Keterangan Pelatihan Pengelolaan Toko Alkes yang Baik	Proses penandatanganan surat mengikuti prosedur penandatanganan dokumen oleh kepala dinas
6	Pemohon mengajukan Sertifikat Pelatihan Pengelolaan Toko Alkes yang Baik di link OSS.go.id						Dokumen		Validasi Dokumen	Setelah pemohon mendapatkan surat keterangan pelatihan, pemohon mengajukan permohonan pada akun OSS pelaku usaha
7	Tim Verifikator melakukan pengecekan dokumen di beranda OSS Dinkes.			Tidak	Ya		Dokumen	1 Hari	Draft Rekomendasi Sertifikat Standar Pelatihan Pengelolaan Toko Alkes yang Baik	Jika hasil pemeriksaan dokumen persyaratan sesuai maka proses dilanjutkan ke Pembuatan Rekomendasi Teknis Sertifikat Pelatihan Pengelolaan Toko Alkes yang Baik, jika belum sesuai maka permohonan akan dikembalikan ke pemohon
8	Pengajuan tandatangan Rekomendasi teknis Sertifikat Pelatihan Pengelolaan Toko Alkes yang Baik						Dokumen	3 Hari	Rekomendasi dan Lampiran Teknis	Proses penandatanganan surat mengikuti prosedur penandatanganan dokumen oleh kepala dinas
9	Upload Rekomendasi di akun OSS Dinkes						Dokumen		Rekomendasi dan lampiran Teknis Sertifikat Pelatihan Pengelolaan Toko Alkes yang Baik	Pemohon dapat memantau penerbitan Sertifikat Standar di akun beranda OSS pemohon